

Über uns:

Die KHB Personalmanagement GmbH hat sich auf die Personalvermittlung und Arbeitnehmerüberlassung von qualifizierten Fach- und Führungskräften im regionalen Umkreis spezialisiert.

Wir haben es uns zur Aufgabe gemacht, die passenden Mitarbeiter für unsere Kundenunternehmen zu finden, ganz unabhängig davon, ob diese Positionen befristet im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung oder dauerhaft im Rahmen der Personalvermittlung zu besetzen sind. Unser Ziel ist es für unsere Bewerber bzw. Mitarbeiter eine passende, neue berufliche Herausforderung zu finden.

Haustechniker/in (m/w/d)

(290)

📍 Standort: Köln 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 38 - 40 Stunden pro Woche 📄 Gehaltsspektrum: 17,14 - 23,00 Euro pro Stunde

Aufgabenbereich:

- **Überwachung und Betreuung moderner Gebäudetechnik** Sie kontrollieren die haustechnischen Anlagen mit Schwerpunkt auf Heizung, Lüftung, Klima, Sanitär oder Elektro-/MSR-Technik und sorgen dafür, dass alles reibungslos funktioniert.
- **Koordination von Fachfirmen**
Bei Bedarf beauftragen Sie externe Dienstleister, überwachen die Ausführung der Arbeiten und stellen sicher, dass Qualität und Termine eingehalten werden.
- **Ansprechpartner vor Ort**
Sie sind die erste Ansprechperson für Mieter und Auftraggeber bei technischen Anliegen und sorgen für eine zuverlässige Kommunikation und schnelle Lösungen.
- **Dokumentation von Serviceleistungen**
Sie erfassen und dokumentieren alle durchgeführten Wartungs- und Instandhaltungsarbeiten sorgfältig und nachvollziehbar.
- **Technisches Allroundtalent im Einsatz**
Sie führen selbstständig Wartungs-, Reparatur- und Instandhaltungsarbeiten durch und kümmern sich um die schnelle Beseitigung von Störungen

Ihr Idealprofil:

- **Abgeschlossene Berufsausbildung**
in einem technischen Gewerk – z. B. in den Bereichen Heizung, Lüftung, Sanitär oder Elektrotechnik.
- **Technisches Verständnis trifft digitale Kompetenz**
Sie verfügen idealerweise über grundlegende EDV-Kenntnisse, insbesondere im Umgang mit MS Office.
- **Verlässlichkeit und Eigeninitiative**
Sie arbeiten strukturiert, eigenverantwortlich und mit einem hohen Qualitätsanspruch. Kundenorientierung ist für Sie selbstverständlich.
- **Kommunikationsstärke**
Sie beherrschen die deutsche Sprache sicher in Wort und Schrift.
- **Praxiserfahrung von Vorteil**
Erste Berufserfahrung in einem vergleichbaren Aufgabenbereich ist wünschenswert – aber nicht zwingend erforderlich.
- **Mobilität**
Ein Führerschein der Klasse B ist wünschenswert, aber keine Voraussetzung.

Was wir Ihnen bieten:

- Ein unbefristetes und sozialversicherungspflichtiges Arbeitsverhältnis

- Wohnortsnaher Einsatz
- Nach Vereinbarung Abschlagszahlung
- Betriebliche Altersvorsorge
- Sonderleistung
- 500 € - 1.000 € Prämie im Rahmen der Aktion „Mitarbeiter werben Mitarbeiter“
- 700 € Willkommensgeld
- Anspruch auf Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Urlaub auch während der Probezeit
- Optionales Arbeitszeitkonto
- Hochwertige, namhafte Arbeitskleidung
- Digitale Bewerbungsgespräche (per Videocall, Telefoninterview etc.)

Unsere Kontaktdaten:

KHB Personalmanagement GmbH
Franz-Haniel-Str.16A
47443 Moers
Nordrhein-Westfalen
Deutschland

Telefonnummer: +49 (28 41) 9 99 62 81
bewerbung@khb-personal.de

[WhatsApp: 49172 4067676](https://www.whatsapp.com/business/profile/491724067676)

Tarifvertrag: GVP – Gesamtverband der Personaldienstleister e.V. **Entgeltgruppe:** E4

[Impressum](#)